

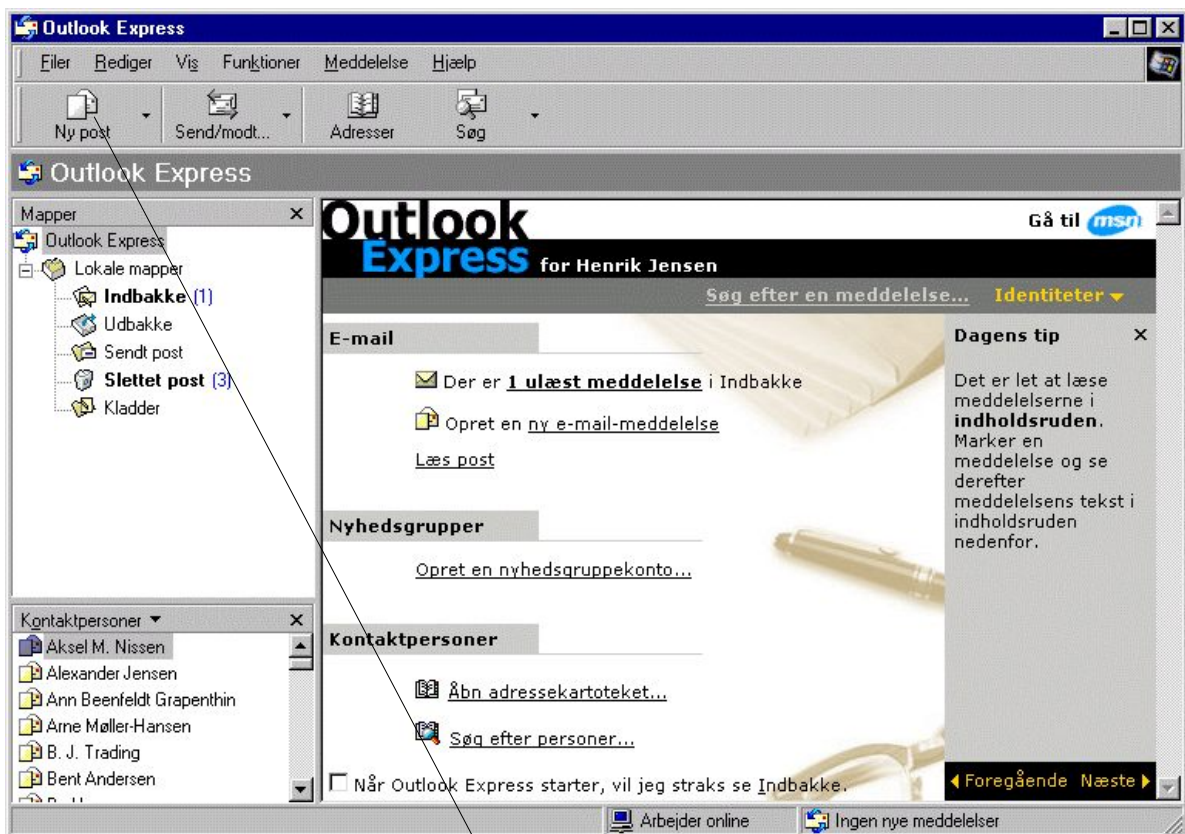
Det kan være besparende at benytte e-mail og samtidig er det hurtigere end "Snail-mail" (almindelig post)

Hvis man vil sende en e-mail kan man benytte forskellige postprogrammer, et af dem er Outlook Express.



Dobbelt-klik på tegningen på skrivebordet hvor der står Outlook Express

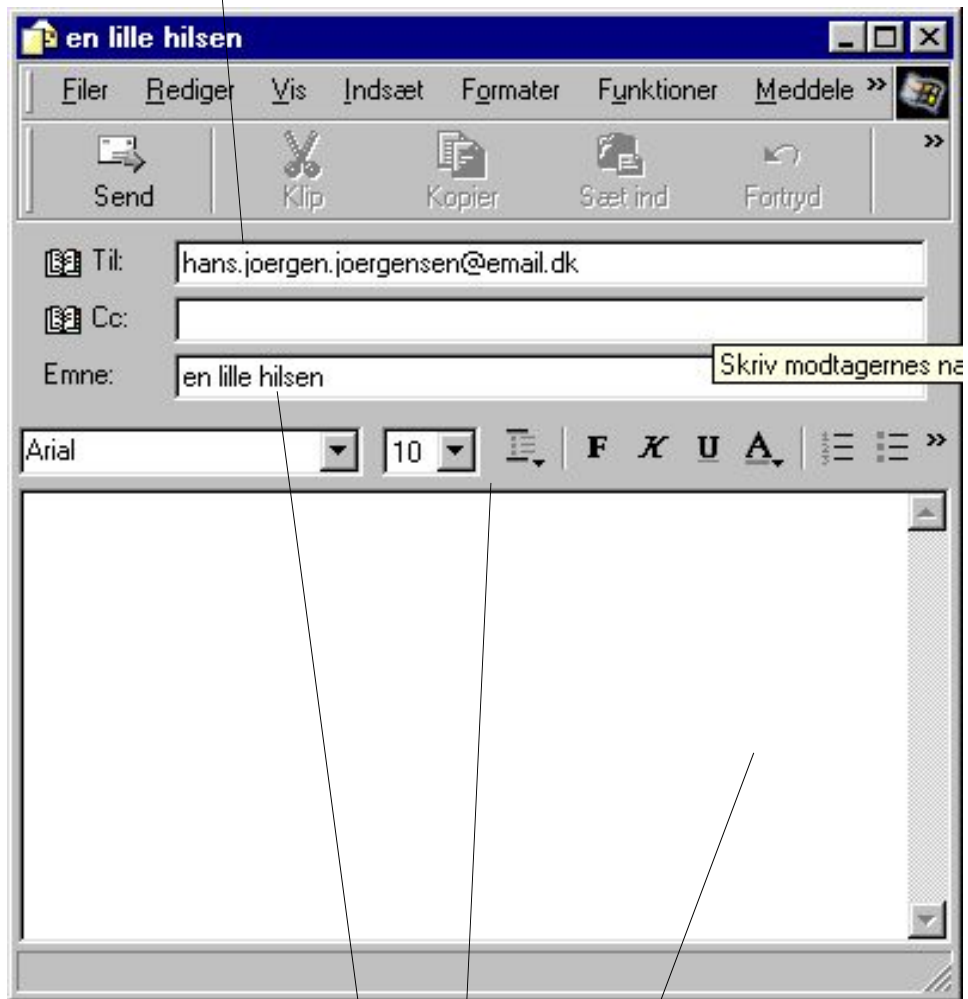
Programmet starter nu op.



Klik nu på knappen Ny post øverst i højre hjørne.

Nu åbnes der en ny meddelelse og man kan begynde at skrive sin besked, men først vil jeg indtaste modtagerens e-mail adresse og et emne:

Klik i feltet hvor der står Til: og indtast modtagerens adresse.



Klik derefter i feltet hvor der står Emne: og skriv hvilket emne du vil lave en mail omkring

Nu kan man klikke i det store hvide felt og skrive sin besked.

Læg mærke til, at man kan vælge skrift-størrelse, fed, Kursiv og mange andre skrifts-indstillinger i værktøjs-linien

Når jeg er færdig med at skrive, kan jeg klikke på send, og min mail vil blive sendt:

